



This PDF is generated from authoritative online content, and is provided for convenience only. This PDF cannot be used for legal purposes. For authoritative understanding of what is and is not supported, always use the online content. To copy code samples, always use the online content.

Genesys Administrator Extension Help

Centros de operaciones telefónicas

Centros de operaciones telefónicas

Los Switching Offices son las centrales telefónicas reales que proporcionan servicio telefónico a los centros de contacto.

Las Switching Offices se deben registrar antes de configurar una **Central telefónica** con **DN** y **Logins de agentes**.

Visualización de Switching Offices

La lista de **Switching Offices** muestra las Switching Offices de su entorno. Se organiza jerárquicamente por empresas, unidades de configuración, sitios y carpetas. Para ver los objetos por alguna jerarquía en particular, seleccione el tipo de jerarquía del menú desplegable sobre la lista.

Importante

Las Switching Offices que están deshabilitadas aparecen en color gris en la lista.

Configuration Manager respeta la configuración de autorizaciones de la empresa. Solo puede acceder a los objetos en los que tiene permisos y privilegios de acceso.

Puede filtrar los contenidos de esta lista de dos maneras:

- Escriba el nombre o parte del nombre de un objeto en el campo **Filtro rápido**.
- Haga clic en el icono de cubo para abrir el panel de filtro **Directorio de Empresas**. En este panel, haga clic en la empresa que desee elegir. Utilice el campo **Filtro rápido** en este panel para filtrar la lista de Empresas.

Puede ordenar los elementos en la lista haciendo clic en un encabezado de columna. Hacer clic en un encabezado de columna por segunda vez revierte el orden. Puede agregar o quitar columnas haciendo clic en **Seleccionar columnas**.

Para seleccionar o anular la selección de varios objetos a la vez, haga clic en **Seleccionar**.

Trabajar con Switching Offices

Para crear un objeto de Switching Office, haga clic en **Nuevo**. Para ver o editar los detalles de un objeto existente, haga clic en el nombre del objeto o en la casilla de verificación que está junto al objeto y después haga clic en **Editar**. Para borrar uno o más objetos, en la lista haga clic en la casilla de verificación que está junto a estos y, luego, haga clic en **Eliminar**. También puede borrar objetos uno por uno: haga clic en el objeto y después en **Eliminar**. No puede eliminar una Switching Office, si al menos una central telefónica está asociada a ella. De lo contrario, haga clic en **Más** para realizar

las siguientes tareas:

- **Clonar**—Copiar una Switching Office.
- **Mover a**—Mover una Switching Office a otra [estructura jerárquica](#).
- Habilitar o deshabilitar Switching Offices.
- Crear una carpeta, sitio o unidad de configuración. Para obtener más información, consulte la [Jerarquía de objetos](#).

Haga clic en el nombre de un centro de operaciones telefónicas para ver más información acerca del objeto. También puede configurar las [opciones](#) y [autorizaciones](#), y ver las [dependencias](#).

Procedure: Creación de objetos de Switching Offices

Steps

1. Haga clic en **Nueva**.
2. Introduzca la siguiente información. En algunos campos puede introducir el nombre de un valor o hacer clic en **Examinar** para seleccionar un valor de la lista:
 - **Nombre**—Nombre de la Switching Office. Se debe especificar un valor para esta propiedad. Este valor debe ser único dentro de la Switching Office (en un entorno de una empresa o de varias empresas) o dentro de esta empresa (en un entorno de varias empresas).
 - **Tipo de Central telefónica**—El tipo de Switching Office. Debe especificar un tipo. Después de establecer el tipo, no podrá cambiarlo.
 - **Empresa**—En un entorno de varias empresas, la empresa a la que pertenece este objeto. Este valor se configura automáticamente en la Empresa que se especificó en el campo **Directorio de Empresas** de la lista del objeto.
 - **Estado habilitado**—Si se selecciona, indica que el objeto se encuentra en condición normal de operación y puede ser utilizado sin restricciones.
3. Haga clic en **Guardar**.