



This PDF is generated from authoritative online content, and is provided for convenience only. This PDF cannot be used for legal purposes. For authoritative understanding of what is and is not supported, always use the online content. To copy code samples, always use the online content.

Workforce Management Web for Supervisors Help

Propiedades del usuario

Propiedades del usuario

El panel **Propiedades del usuario** contiene información sobre el usuario WFM seleccionado.

Información sobre el usuario

El panel **Información del usuario** contiene los siguientes campos de solo lectura, previamente ingresados en Genesys Administrator:

- Nombre del usuario tal como fue ingresado en Genesys Administrator.
- Apellido del usuario tal como fue ingresado en Genesys Administrator.
- E-mail Esta es la dirección de e-mail del usuario ingresada en Genesys Administrator. WFM utiliza esta dirección de correo electrónico para la notificación de:
 - Cambios en el estado de las solicitudes de canje de programas.
 - Cambios en el estado de las solicitudes de tiempo libre.

Para más información acerca de notificaciones por correo e-mail, consulte la [Guía del administrador de Workforce Management](#).

Configurar los valores de configuración opcionales

Para configurar los valores de configuración opcionales en el panel **Información del usuario**:

1. Seleccione un **Huso horario** para el usuario o deje el espacio en blanco. El huso horario se puede utilizar en algunas vistas e informes de **Rendimiento** como alternativa al huso horario del centro o unidad de negocio. Si configuró un Huso horario predeterminado antes de importar el usuario, tal huso horario aparece como el Huso horario. Si no configuró un huso horario, **<ninguno>** aparece aquí.

Importante

Si posteriormente modificó el huso horario predeterminado, aparece aquí el huso horario establecido como predeterminado cuando se importó el usuario.

Para configurar un huso horario diferente para este usuario:

- Seleccione el huso horario en el cuadro de lista desplegable. Se incluyen todos los husos horarios que hayan sido importados a Workforce Management desde la Base de datos de configuración.

Si necesita husos horarios adicionales, utilice la vista **Organización > Husos horarios** para cambiar los husos horarios que aparecen en la lista. Para obtener más detalles, consulte la [Lista de husos horarios](#).

2. Seleccione un servidor **WFM Builder** para el usuario o deje espacio en blanco. Este es el servidor que

confecciona los programas. Para que un WFM Builder específico (que esté instalado en la estación de trabajo de un usuario o dedicado a un grupo de usuarios) cree programas de WFM:

- Seleccione el servidor **WFM Builder** de la lista desplegable.

No necesita especificar un servidor de WFM Builder si desea que todos los usuarios compartan el mismo. El valor predeterminado es **ninguno**.

3. Seleccione **Función de seguridad** para el usuario o deje el espacio en blanco. Si selecciona una función de seguridad, el usuario adopta los privilegios de funciones que se configuraron para esa función de seguridad. Si el usuario no está asignado a una función de seguridad:

- Borre las casillas de verificación junto a los nombres de los privilegios de funciones a los que el usuario no debe tener autorización de acceso. De forma predeterminada, todas las opciones aparecen seleccionadas.

4. Haga clic en **Guardar ahora**  .