

# **GENESYS**

This PDF is generated from authoritative online content, and is provided for convenience only. This PDF cannot be used for legal purposes. For authoritative understanding of what is and is not supported, always use the online content. To copy code samples, always use the online content.

# Workforce Management Web for Supervisors Help

Vista Personal del pronóstico maestro

4/18/2025

### Sumario

- 1 Vista Personal del pronóstico maestro
  - 1.1 Presentación de la vista Personal
  - 1.2 Establecer las propiedades de visualización de los datos y el Rango de fechas
  - 1.3 Leer los datos
  - 1.4 Opciones Guardar como Plantilla, Limpieza y Cálculo

# Vista Personal del pronóstico maestro

Utilice la vista **Personal** para mostrar el **Personal calculado** y **requerido del pronóstico maestro**. Véase la imagen de la barra de herramientas aquí y la descripción de los botones abajo.



Esta vista proporciona controles de selección de fecha estándar y una cuadrícula que muestra los niveles de personal para días o intervalos de tiempo.

Las siguientes secciones cubren:

- Mostrar la vista Personal.
- Establecer las propiedades de visualización de los datos y el rango de fechas.
- Leer los datos.
- Opciones Guardar como Plantilla, Limpieza y Cálculo.

#### Presentación de la vista Personal

Para mostrar la vista Personal:

- 1. En el menú Inicio de la barra de herramientas, seleccione Pronóstico.
- 2. En el menú **Pronóstico** de la barra de herramientas, seleccione **Pronóstico maestro**.
- 3. En el menú Pronóstico maestro de la barra de herramientas, seleccione Personal.
- 4. En el árbol Objetos, seleccione una actividad, actividad de múltiples centros, Centro, Unidad de negocio o Empresa.

La vista muestra un gráfico sobre una tabla, cada una con las mismas estadísticas y controles que establecen las propiedades de visualización de datos del gráfico y la tabla.

## Establecer las propiedades de visualización de los datos y el Rango de fechas

Utilice los controles para personalizar la visualización de datos en el gráfico y la tabla:

 Lista desplegable Período—Cambiar el rango de tiempo del gráfico y la cuadrícula seleccionando Año, Mes, Semana o Período de planificación de la lista desplegable Período.
Si selecciona Semana, puede ajustar aún más el rango de tiempo de cada fila al seleccionar 15, 30 o 60 (minutos) de la lista desplegable Granularidad.

- La lista desplegable *Mostrar estadísticas*—Especifica qué datos se muestran en el gráfico y en la tabla. Seleccione entre estas opciones: **Personal calculado**, **Personal requerido**, **Personal calculado** y requerido.
- **Casillas de verificación** *Mostrar columnas*—Muestre (u oculte) columnas de datos en la tabla seleccionando o limpiando las casillas de verificación **Calc.** (cálculos) y **Req.** (requisitos).
- Utilice los controles de selección de fecha estándar (parte superior derecha de la ventana) para pasar a una semana diferente dentro del rango de fechas del **Pronóstico maestro**.

#### Leer los datos

La tabla proporciona columnas que muestran las siguientes estadísticas:

Semana/Intervalo	Identifica el rango de fechas o intervalos en esta fila. (La etiqueta y el contenido de la columna dependen del rango de fechas y la granularidad que haya seleccionado anteriormente).
[Días o Fechas]	Si selecciona el <b>rango de fechas</b> Mes, cada grupo de columnas muestra las estadísticas para un día completo.
	Si selecciona el rango de fecha <b>Semana</b> , cada grupo de columnas indica una fecha, la fila superior muestra los totales diarios, medidos en <b>Equivalentes de tiempo completo</b> . Cada fila inferior muestra estadísticas para un intervalo en esa fecha. (La duración de los intervalos depende de la granularidad que hava seleccionado anteriormente).
	haya seleccionado anteriormente).
Calc.	Muestra el número de agentes calculado para cada día (se mide en Equivalentes de tiempo completo) o para cada intervalo de tiempo (se mide en equivalentes de una única habilidad).
Req.	Muestra el número de agentes requerido para cada día (se mide en Equivalentes de tiempo completo) o para cada intervalo de tiempo (se mide en equivalentes de una única habilidad).
[Totales semanales]	Si selecciona el <b>rango de fecha</b> Mes, las columnas de la derecha muestran los totales semanales de las estadísticas mostradas.

## Opciones Guardar como Plantilla, Limpieza y Cálculo

Puede utilizar los siguientes botones de la barra de herramientas (estos comandos también aparecen en el menú **Acciones**):

Icono	Nombre	Descripción
	Guardar como plantilla	Abre el Asistente de Guardar como plantilla, donde puede guardar los datos del <b>Pronóstico</b> <b>maestro</b> como una plantilla de pronóstico.
	Limpiar	Abre la ventana Limpiar el pronóstico maestro, donde puede eliminar información del <b>Pronóstico maestro</b> para las fechas y actividades seleccionadas.
	Utilizar actividades de múltiple	Controla si el cálculo de la información agregada que efectúa WFM Web incluye actividades de múltiples centros. Únicamente puede seleccionar este botón si primero seleccionó una <b>actividad de múltiples</b> <b>centros, una unidad de</b> <b>negocio</b> o una <b>Empresa</b> en el árbol <b>Objetos</b> . Si establece este botón en <b>Activado</b> , WFM retiene la última selección—en la vista actual y en todas las demás vistas que contengan actividades de múltiples centros,—lo que evita tener que hacer clic en ese botón cada vez que se desee mostrar datos de la actividad de múltiples centros seleccionada.