



This PDF is generated from authoritative online content, and is provided for convenience only. This PDF cannot be used for legal purposes. For authoritative understanding of what is and is not supported, always use the online content. To copy code samples, always use the online content.

Workforce Management Web for Supervisors Help

[Opciones de actualizar programa](#)

Opciones de actualizar programa

Utilice esta funcionalidad para actualizar el programa seleccionado con los elementos del calendario de tiempo libre que tengan el estado **Concedido**, **No programado**, **Recuperado** o **Programado**.

1. Cree un elemento **Tiempo libre concedido** en el calendario. (Utilice el **Asistente agregar elemento del calendario**). Su estado será **Concedido**, **No programado**
O
Seleccione un elemento **Tiempo libre** con el estado **Recuperado**, **Programado**.
2. Haga clic en el icono **Actualizar programa** () de la barra de herramientas, o en el botón **Actualizar programa** en la parte inferior derecha de la ventana WFM, o seleccione **Actualizar programa** en el menú **Acciones**.
3. Corrija cualquier error. Si no hay errores, entonces aparece el cuadro de diálogo **Actualizar opciones del programa**, que presenta tres casillas de verificación que están seleccionadas de forma predeterminada:
 - Insertar sólo si no hay errores ni advertencias
 - Mostrar advertencias
 - Ejecutar automáticamente elementos insertados
4. Desactive cualquier casilla de verificación que no desee que WFM cumpla y haga clic en **Aceptar**. El elemento **Tiempo libre** seleccionado se publica en el Programa maestro.

Importante

WFM muestra una advertencia en estas circunstancias:

- Cuando inserta un **Tiempo libre**— de día completo bien desde el Calendario o directamente en el Programa maestro—en un día del Programa maestro que ya es un **Día libre**.
- Cuando inserta un **Tiempo libre**— de día completo o parcial bien desde el calendario o directamente en el Programa maestro— en un día en el Programa Maestro que ya tiene una **Excepción**.